

RECRUTE

UN(E) ASSISTANT(E) DE GESTION COMPTABILITE TIERS

CDI - *Catégorie Employé*

MISSIONS

Au sein du service comptabilité tiers contrôle de gestion de la direction comptabilité finance, dans le cadre d'un remplacement pour un futur départ en retraite, vous intégrez une équipe composée de 4 personnes. Dans ce cadre, vous réalisez les opérations comptables et/ou financières nécessaires au bon fonctionnement de l'organisme. Vos missions s'articulent autour des axes suivants :

Comptabilité clients : Traitement des encaissements et contrôle de la facturation mensuelle :

- Accueillir et informer les locataires
- Encaisser et enregistrer les règlements : loyers, dépôts de garantie, aides pour mise à jour des comptes clients
- Vérifier et contrôler la facturation mensuelle.
- Analyser des comptes clients créditeurs pour remboursement des excédents.
- Suivre les impayés jusqu'à l'émission de la première relance
- Valider et enregistrer les procédures spécifiques : ANV, PRP, indemnités d'État
- Être force de proposition dans l'évolution des traitements

Comptabilité fournisseurs (hors constructions et réhabilitations) :

- Traitement des factures jusqu'à la mise en paiement
- Lettrer les comptes et justifier les soldes
- Mener les travaux de fin d'exercice

PROFIL SOUHAITÉ

Issu.e d'un BTS comptabilité/gestion, vous justifiez d'une première expérience sur un poste similaire. Vous êtes reconnu.e pour votre rigueur, votre esprit d'équipe et votre sens de l'organisation. Enfin, vous avez une appétence pour l'accueil.

CONDITIONS ET AVANTAGES

Poste à pourvoir en CDI à temps complet à pourvoir au mois de novembre

- 18 jours de RTT, 29 jours de congés payés
- Ticket restaurant, mutuelle, prévoyance, prime d'intéressement et épargne salariale
- Poste basé au siège (Laval) situé en face de la gare SNCF

.....Rejoignez-nous.....

**Si vous souhaitez nous rejoindre, merci d'adresser votre
candidature (lettre de motivation + CV) à
recrutement@mayenne-habitat.fr**