

RECRUTE

Un(e) Gestionnaire RH

CDD de 7 mois à pourvoir à compter du 16 août
Catégorie Agent de Maîtrise

MISSIONS

Au sein du service RH, dans le cadre d'un remplacement pour congé de maternité, vous intégrez une équipe composée de 3 personnes. Le poste d'article autour des axes suivants

Paye et déclarations sociales obligatoires :

- Collecter les éléments variables de paye : absences, primes, augmentations, etc.
- Saisir les données dans le système d'information et en assurer la fiabilité et assurer l'interface avec l'éditeur
- Contrôler et assurer la cohérence des informations traitées et apporter les corrections nécessaires
- Élaborer les soldes de tout compte
- Contrôler les déclarations sociales obligatoires
- Suivre le dossier des intérimaires : relevé d'heures, factures, suivi budgétaire

Tableaux de bord, études et enquêtes

- Collecter et préparer les données pour les enquêtes et études : bilan social, index, enquêtes externes, études internes, intéressement, etc.
- Compléter et actualiser tous les tableaux de bord du service

Gestion administrative du personnel

Développement des compétences

- Participer à la construction et la mise en œuvre du plan de développement des compétences : cahier des charges, entretiens annuels, conseil aux salariés et managers, recherche d'organismes de formation, etc.
- Effectuer les demandes de financement auprès de l'OPCO (Uniformation)
- Mener la gestion administrative et logistique des formations : inscriptions, repas, frais, facturation, etc.

PROFIL SOUHAITÉ

Issu.e d'un BAC+2/+3 dans le domaine RH, vous justifiez d'une première expérience sur un poste similaire. Vous êtes reconnu.e pour votre rigueur, votre esprit d'équipe et votre sens de l'organisation.

Poste à pourvoir dans le cadre d'une mission d'intérim d'une durée de 7 mois au siège situé en face de la gare SNCF à compter du 16 août à temps complet - horaires variables.

.....Rejoignez-nous.....

**Si vous souhaitez nous rejoindre, merci d'adresser votre
candidature (lettre de motivation + CV) à
recrutement@mayenne-habitat.fr**